

コモンルーム中津 貸会議室 利用申込書

【申込日】 年 月 日

ご利用日時	年 月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分		
ご利用会議室 (税別)	【 】 ③レンタルルーム 2,500円 / 時間		
ご利用目的			ご利用人数 人
予約代表者氏名	携帯電話		
メールアドレス			
レンタル備品	プロジェクター・HDMIケーブル・その他 ()		
備考	※領収証をご希望の方はこちらに宛名をご記入ください。		

※メンバーの場合は、太字の項目のみ記入ください

【利用規定】

- 1) 利用時間は平日の9:00~18:00です。予約は1ヶ月前から受付けます。(※メンバー利用時間は規約通りです)
- 2) キャンセルの場合は1週間前までにご連絡下さい。予約時間の短縮もキャンセル扱いとなります。
【キャンセル料金(1週間前~前日50%、当日100%)】
- 3) 終了時刻にご退室頂けない場合、所定の延長料金をお支払いいただきます。
また、当日の利用状況により延長できない場合がございます。
- 4) ご利用日の1週間前までに、利用申込書の提出及び、料金のお支払いをお願いします。
- 5) ご担当者様の本人確認書類の提出が必要です。本人確認書類は複写保存いたします。
- 6) 定員を超える場合、追加1名様につき500円/時間を頂戴いたします。
- 7) 会議室内は禁煙です。火気の使用および危険物の持ち込みは厳禁します。
- 8) 会議室内は食べ物の持ち込みは禁止です。飲料のみ持ち込み可能です。出たゴミは必ず持ち帰ってください。
- 9) インターネットの使用により生じた損害については、当社では一切責任を負いません。
- 10) 下記事項のいずれかに該当する場合は、予約中、利用中に問わず、直ちにご利用をお断り致します。
・当申込書に記載されているご利用目的以外でのご利用
・当施設または周辺近隣に迷惑を及ぼしたり、またはその恐れがある場合
・当施設の許可のない物品持込、販売行為、募金、掲示
- 11) 利用目的が当施設に適さないと判断した場合及び、18歳未満の方、暴力団その他反社会的勢力のご利用はお断りさせていただきます。
- 12) 布教活動・政治活動を目的とした行為、宗教行為や、違法(まがい)のセールス、悪質な勧誘活動はお断りさせていただきます。
- 13) お客様(利用する全ての関係者を含む)が本施設の設備、備品を破損・滅失した場合は、必ずスタッフまでお申し出ください。
その場合、代表者に損害を賠償していただきますので、ご了承ください。
- 14) 利用中の人的・物的損害については、弊社は一切の責任を負いません。予めご了承ください。
- 15) 他階への立ち入りは厳禁といたします。また、トイレはご利用階のみをご利用ください。
- 16) 本規約は予告なく変更される場合があります。予めご了承下さい。

2019.04

【振込先】 りそな銀行 梅田支店 (普通) 2604576
共栄商事株式会社(キョウエイショウジ(カ))※振込手数料はご負担お願いいたします。

〒531-0072 大阪市北区豊崎 3-15-5 TKビル 2F

TEL:06-6147-9991 FAX:06-6147-9989

